



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ที่

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/ สำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัย ฯ ได้ส่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (ประเภทพนักงานประจำเต็มเวลาถาวร) พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท พนักงานประจำเต็มเวลา พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้ถือปฏิบัติ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ตามประกาศทั้งสองฉบับดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอแจ้งให้ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

๑.๑ ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/ สำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ทำบันทึกเสนอรายชื่อผู้ที่จะเป็นกรรมการ เพื่อขออนุมัติต่ออธิการบดีให้แต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน (โดยมี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/ สำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นประธานกรรมการ) พร้อมทั้งแนบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ เพื่อโปรดให้อธิการบดีพิจารณาลงนาม ตามแบบตัวอย่างคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ผู้ที่จะเป็นกรรมการจะต้องไม่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งถูกประเมิน และรายชื่อบุคคลที่เสนอให้แต่งตั้งเป็นกรรมการนั้นอย่างน้อยจะต้องเป็นผู้ที่มีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย และผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ผู้ทดลองปฏิบัติงานได้รับมอบหมาย (ตามประกาศ ฯ เรื่อง การทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ฯ ข้อ ๖)

๑.๒ ให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยของแต่ละหน่วยงาน พิจารณาทำการประเมินให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (ประเภทพนักงานประจำเต็มเวลาถาวร) พ.ศ.

๒๕๕๓ โดยพิจารณาใช้แบบประเมินที่แนบท้ายประกาศ ฯ หรือหน่วยงานจะกำหนดแบบประเมินเองก็ได้ แต่ทั้งนี้แบบประเมินที่กำหนดเองจะต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ฯ
ข้อ ๕

๑.๓ เมื่อคณะกรรมการ ฯ ดำเนินการประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ประธานกรรมการรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไป ตามแบบรายงานที่แนบท้ายประกาศ ฯ

๑.๔ ให้แต่ละหน่วยงานพิจารณาจัดส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยและแบบประเมิน มายังงานการเจ้าหน้าที่และนิติการเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในระดับหน่วยงาน

๒.๑ ให้คณบดี(แต่ละคณะ) ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก(แต่ละสถาบัน/สำนัก) และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยของแต่ละหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยผู้ที่จะเป็นกรรมการอย่างน้อยต้องแต่งตั้งจากผู้ซึ่งมีหน้าที่มอบหมายงานและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย เช่น ประธานสาขาวิชา หัวหน้างาน เป็นต้น ตามแบบตัวอย่างคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ (ตามประกาศ ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ฯ ข้อ ๓)

๒.๒ ให้คณะกรรมการตาม ๒.๑ พิจารณาทำการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท พนักงานประจำเต็มเวลา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยพิจารณาใช้แบบประเมินที่แนบท้ายประกาศ ฯ หรือหน่วยงานจะกำหนดแบบประเมินเองก็ได้ แต่ทั้งนี้แบบประเมินที่กำหนดเองจะต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ฯ ข้อ ๕

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ในแต่ละรอบการประเมินที่ยังไม่ได้ทำการประเมินตั้งแต่พนักงานมหาวิทยาลัยได้เข้ามาปฏิบัติงาน

๒.๓ เมื่อคณะกรรมการ ฯ ดำเนินการประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการเสนอผลการประเมินแต่ละรอบการประเมินต่อคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาทำการประเมินต่อไป

๒.๔ ให้แต่ละหน่วยงานจัดทำบัญชีรายชื่อในแต่ละรอบการประเมิน โดยจัดลำดับผลการประเมินเรียงลำดับจากผู้ที่มีผลการประเมินดีเด่น ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง ไว้ให้ชัดเจน แล้วจัดส่งบัญชีรายชื่อ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน และแบบประเมิน มายัง

/งานการเจ้าหน้าที่...

งานการเจ้าหน้าที่และนิติการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินต่อไป

๒.๕ สำหรับแบบประเมินก่อนจัดส่งตาม ๒.๔ ให้แต่ละหน่วยงานสำเนาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยแต่ละคนเก็บไว้ที่หน่วยงาน ส่วนต้นฉบับแบบประเมิน ให้งานการเจ้าหน้าที่และนิติการจัดเก็บไว้ในแฟ้มประวัติพนักงานมหาวิทยาลัยหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม เพื่อใช้สำหรับประกอบการพิจารณาอย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ต่อไป เช่น การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน การต่อสัญญาจ้าง เป็นต้น

ให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๓ กรณีมีข้อสงสัยให้ประสานงานการเจ้าหน้าที่และนิติการ โทรภายใน ๓๒๑๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ เฟื่องพัด)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี

- ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน -



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ที่...../๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน

คณะ/สถาบัน/สำนัก/สำนักงานอธิการบดี.....

เพื่อให้การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ในคณะ/สถาบัน/
สำนัก/สำนักงานอธิการบดี.....ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๑๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการบริหารงาน
บุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๖ ของประกาศมหาวิทยาลัย
ราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (ประเภทพนักงานประจำ
เต็มเวลาถาวร) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. กรรมการ
๓. กรรมการ
๔. เลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ในคณะ/สถาบัน/
สำนัก/สำนักงานอธิการบดี..... ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย
(ประเภทพนักงานประจำเต็มเวลาถาวร) พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้วรายงานผลการทดลองปฏิบัติงานของ
พนักงานมหาวิทยาลัยต่ออธิการเพื่อพิจารณาต่อไป

สั่ง ณ วันที่.....ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(นายพิษณุ กันแดง)

รักษาราชการแทนอธิการบดี

- ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน -



คำสั่งคณะ/สถาบัน/สำนัก/สำนักงานอธิการบดี

ที่...../๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะ/สถาบัน/สำนัก/สำนักงานอธิการบดี.....

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ในคณะ/สถาบัน/สำนัก/
สำนักงานอธิการบดี.....ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ วรรคสี่ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท พนักงาน
ประจำเต็มเวลา พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังมีรายนาม
ต่อไปนี้

๑. ประธานกรรมการ
๒. กรรมการ
๓. กรรมการ
๔.

มีหน้าที่ พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ในคณะ/สถาบัน/
สำนัก/สำนักงานอธิการบดี..... ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท พนักงานประจำเต็มเวลา พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้วเสนอผลการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยต่อคณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก/
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเพื่อพิจารณาประเมินต่อไป

สั่ง ณ วันที่.....ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี