



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
(ครั้งที่ ๑๒/๒๕๔๘)

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ด้วยเงินบำนาญการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจ่ายค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้คือ

**๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งฯ (ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)**

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ**

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

**๓. คุณสมบัติทั่วไป**

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๔ ไม่เป็นกิจมุสงม์ สามเณร หรือนักบัว

๓.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย หากเคยผ่านการปฏิบัติงานมาก่อนให้นำใบรับรองการปฏิบัติงาน และใบรับรองความประพฤติจากหัวหน้าหน่วยงานมาแสดงด้วย

๓.๖ ไม่เป็นผู้กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษา ซึ่งขัดต่อระเบียบปฏิบัติราชการ

๓.๗ พ้นเกณฑ์การคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร

๓.๘ ต้องอุทิศเวลาแก่ทางราชการอย่างเต็มที่

๓.๙ สามารถปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์ได้

**๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

มีคุณวุฒิทางการศึกษา ตรงตามที่ระบุไว้ (ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

#### ๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครฯ

สมัครได้ ที่ งานการเจ้าหน้าที่ฯ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

#### ๖. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

๖.๑ สำเนาคุณวุฒิ (พร้อมฉบับจริง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมฉบับจริง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมฉบับจริง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๔ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร	จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายครึ่งเดียวทันDEM และถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป	
๖.๖ เอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล สำเนาใบทะเบียนสมรส (พร้อมฉบับจริง) อย่างละ ๑ ฉบับ	

ในการปฏิที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาเยี่ยมแทนก็ได้ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘

#### ๗. ค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือกฯ

ผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่เสียค่าธรรมเนียมใด ๆ

#### ๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘ ณ งานการเจ้าหน้าที่ฯ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

#### ๙. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือกฯ

ดำเนินการสอบคัดเลือกฯ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๘ (ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

#### ๑๐. วิธีสอบคัดเลือก

๑๐.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

๑๐.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ทดสอบภาคทฤษฎี และ/หรือภาคปฏิบัติ ความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่ประกาศรับสมัคร (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

๑๐.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีว่าฯ อุปนิสัย อารมณ์ เจตคติ การปรับตัวเข้ากันเพื่อนร่วมงานทางสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เท华ปัญญา และบุคลิกภาพ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะผ่านการสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องได้คะแนนจากการสอบคัดเลือกแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และจะต้องได้คะแนนรวมทั้ง ๓ ภาครวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๑๒. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

#### ๑๓. การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ โดยได้แสดงเจตนาสละสิทธิ์เป็นหนังสือ

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเป็นลูกจ้างชั่วคราวภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามมหาวิทยาลัยกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

(๔) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดที่สอบคัดเลือกได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีทุกบัญชีที่สอบคัดเลือกได้ในการสอบครั้งเดียวกัน

#### ๑๔. ประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ

ประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๔ ณ งานการเจ้าหน้าที่ฯ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

#### ๑๕. การรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน

รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ งานการเจ้าหน้าที่ฯ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถ้วน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รังสรรค์ เพ็งพัด)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

**บัญชีรายละเอียดแบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์**  
**เรื่อง รับสมัครนักศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว**  
**ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘**  
**(ครั้งที่ ๑๒ /๒๕๕๘)**

---

สังกัด/ตำแหน่ง	วุฒิ/สาขาวิชา/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	เงินเดือน	อัตรา
<b>สำนักงานอธิการบดี</b> - เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปฏิบัติงานหน้าที่เลขานุการ)	<b>คุณวุฒิ</b> - จบการศึกษามaiไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) สาขาวิชานักการ หรือทางด้านพาณิชยการ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง - มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ - สามารถปฏิบัติงานวันเสาร์ – วันอาทิตย์ได้	๕,๓๔๐	๒
จำนวน			๒

**วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก สอบคัดเลือกวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๘**

วันสอบคัดเลือก	วิชา	เวลา	สถานที่สอบ
- เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปฏิบัติงานหน้าที่เลขานุการ)	- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป - ภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคทฤษฎี และ/หรือ ภาคปฏิบัติ)	0๕.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	สถานที่สอบจะแจ้งใน วันประกาศรายชื่อผู้มี สิทธิฯ
	- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมฯ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี