



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว
(ครั้งที่ ๒๗/๒๕๕๔)

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อ
บรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
รวมจำนวน ๓ อัตรา ด้วยเงินงบประมาณบำรุงการศึกษาของศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ สำนักส่งเสริม
วิชาการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจ่ายค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้คือ

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง (ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบ

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๔ ไม่เป็นภิกษุสงฆ์ สามเณร หรือนักบวช

๓.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย หากเคยผ่านการปฏิบัติงานมาก่อนให้นำใบรับรองการปฏิบัติงาน
และใบรับรองความประพฤติจากหัวหน้าหน่วยงานมาแสดงด้วย

๓.๖ ไม่เป็นผู้กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษา ซึ่งขัดต่อระเบียบปฏิบัติราชการ

๓.๗ พ้นเกณฑ์การคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร

๓.๘ ต้องอุทิศเวลาแก่ทางราชการอย่างเต็มที่

๓.๙ สามารถปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์ได้

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณวุฒิทางการศึกษา ตรงตามที่ระบุไว้ (ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครได้ ที่งานการเจ้าหน้าที่ฯ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๖. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ๖.๑ สำเนาคุณวุฒิ (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๔ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาคำ ถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๖.๖ เอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล สำเนาใบทะเบียนสมรส (พร้อมฉบับจริง) อย่างละ ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปีครบสมัครมาขึ้นแทนก็ได้ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปีครบสมัคร คือวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔

๗. ค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่เสียค่าธรรมเนียมใด ๆ

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๔ ณ งานการเจ้าหน้าที่ฯ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

๙. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

ดำเนินการสอบคัดเลือกฯ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๔ (ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๑๐. วิธีสอบคัดเลือก

๑๐.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

๑๐.๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ทดสอบภาคทฤษฎี และ/หรือภาคปฏิบัติ) ความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่ประกาศรับสมัคร (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

๑๐.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ เจตคติ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานทางสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญและบุคลิกภาพ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะผ่านการสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องได้คะแนนจากการสอบคัดเลือกแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และจะต้องได้คะแนนรวมทั้ง ๓ ภาครวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ยังสอบคัดเลือกได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๓. การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย

(๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ โดยได้แสดงเจตนาสละสิทธิเป็นหนังสือ

(๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเป็นลูกจ้างชั่วคราวภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓) ผู้ขึ้นบัญชีไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามมหาวิทยาลัยกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

(๔) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดที่สอบคัดเลือกได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีทุกบัญชีที่สอบคัดเลือกได้ในการสอบครั้งเดียวกัน

๑๔. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๔ ณ งานกรเจ้าหน้าที่ฯ(ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

๑๕. การรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน

ให้รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

งานกรเจ้าหน้าที่ฯ(ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และเริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญรัตน์ พิมพากรณ์)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดี

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔
(ครั้งที่ ๒๗/๒๕๕๔)

สังกัด/ตำแหน่ง	วุฒิ/สาขาวิชา/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	เงินเดือน	อัตรา
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	<p>๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า</p> <p>๒. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Word , Excel และโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้</p> <p>๓. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถติดต่อประสานงานภายใน และภายนอกองค์กร ได้ทั้งภาครัฐและเอกชน</p> <p>๔. มีความรู้และความสามารถเกี่ยวกับงานด้านสหกิจศึกษา</p>	๘,๓๔๐	๒
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<p>๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ทางด้านคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ปฏิบัติงานหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาและ ประกอบและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ รวมทั้ง อุปกรณ์ต่อพ่วงให้แก่ผู้ใช้งาน</p> <p>๓. ติดตั้งซอฟต์แวร์และโปรแกรมต่าง ๆ ให้แก่ผู้ใช้งาน ในหน่วยงานได้ตรงตามความต้องการ</p> <p>๔. ช่วยเหลือผู้ใช้งานในการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น จากการใช้โปรแกรมและเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>๕. รวมทั้งปัญหาอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน</p> <p>๖. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</p> <p>๗. ปฏิบัติงานวันเสาร์ - วันอาทิตย์ได้</p>	๘,๓๔๐	๑
จำนวน			๓

วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก สอบคัดเลือก วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๔

วันสอบคัดเลือก	วิชา	เวลา	สถานที่สอบ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/ นักวิชาการคอมพิวเตอร์	- ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป - ภาควิชาความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคทฤษฎี และ/หรือ ภาคปฏิบัติ)	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	จะประกาศให้ทราบใน วันประกาศรายชื่อผู้มี สิทธิ์สอบคัดเลือกฯ
	- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	จะประกาศให้ทราบใน วันประกาศรายชื่อผู้มี สิทธิ์สอบคัดเลือกฯ